

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
На оказание услуг по доставке автотранспортом по регионам РФ, по Москве и Московской области для нужд АО «ГЛИМС-Продакшн».

1. Наименование, характеристики и объем выполняемых работ, оказываемых услуг:

Форма 2

№ п/п	Наименование работы (услуги)	Требования к выполняемым работам (услугам) (перечень действий, входящих в состав работы (услуги), позволяющих максимально возможно достичь результата работы (услуги); количественные и качественные характеристики)
1	2	3
1	Доставка автотранспортом по регионам РФ, Москве и Московской области готовой продукции клиентам и СИМ на предприятие	Соблюдение условий заявки – дата и время подачи на загрузку, тип и тоннажность автотранспорта, соблюдение дополнительных требований (тип растентовки, соблюдение терморежима, специальные требования к автомашине и водителю (гражданство, форма одежды и проч.)), количество автотранспортных средств, срок доставки. Своевременный возврат сопроводительных отгрузочных документов и предоставление закрывающих бухгалтерских документов.

2. Требования к товарам, используемым при выполнении работ (Требования к товару, который должен являться результатом оказания услуг (работ); Перечень оборудования, подлежащего обслуживанию, монтажу и т.д) (конкретизировать):

Форма 4

№ п/п	Наименование товара (оборудования, конструкций, материалов и т.д.)	Функциональные и качественные характеристики	Значение функциональных и качественных характеристик (численное значение или наличие/отсутствие)
1	2	3	4
	Нет требований		

3. Требования к качеству работ, услуг требования к их безопасности и иные показатели, связанные с определением соответствия выполняемых работ, оказываемых услуг потребностям заказчика:

Форма 5

№ п/п	Содержание требования
1	Прием заявки осуществляется за два рабочих дня до дня загрузки (4 часа на согласование заявки) – при доставке по регионам. Прием заявки осуществляется до 14-00 – 17-00 рабочего дня, предшествующего дню загрузки (2 часа на согласование заявки) – при доставке по Москве и Московской области
2	Подача транспортного средства на загрузку и доставка должна быть осуществлена в соответствии со сроками заявки
3	Штрафные санкции в адрес транспортной компании за неподачу (опоздание) транспортного средства на загрузку (до 20 % от стоимости перевозки)
4	Тип транспортного средства соответствует требованиям заказчика и условиям перевозки, отраженным в заявке

5	Материальная ответственность транспортной компании за сохранность груза от получения до момента сдачи грузополучателю
6	Штрафные санкции в адрес транспортной компании за просрочку доставки (недоставку) груза (расчет по часам опоздания или проценту от стоимости недоставленного груза)
7	Соблюдение водителем транспортного средства правил грузоперевозок и техники безопасности при загрузке/перевозке/выгрузке, а также специальных требований грузоотправителей/грузополучателей на местах загрузки/выгрузки
8	Оплата услуг осуществляется безналичной оплатой в течение 30 календарных дней с даты предоставления счета, закрывающих бухгалтерских документов и сканов сопроводительных отгрузочных документов с отметками грузополучателя
9	Ответственность транспортной компании за возврат оригиналов сопроводительных отгрузочных документов (срок не превышает 45 календарных дней с даты доставки при доставке по регионам, 20 календарных дней – при доставке по Москве и области)

4. Место выполнения работ, оказания услуг:

142116, Московская область, г.о. Подольск, п. Сельхозтехника, Домодедовское шоссе, д. 20г.

5. Сроки выполнения работ, оказания услуг: (Обязательно выбрать или доработать применительно к данной закупке один из вариантов):

С момента заключения договора в соответствии со сроками доставки, указанными в согласованных заявках, до момента исполнения заявки.

6. Сведения о расходах, включенных в цену работ, услуг:

В цену включены: затраты на тарификацию маршрута в соответствии с заявкой, поиск соответствующего заявке автотранспортного средства, подачу его под загрузку и фактическую доставку по маршруту заявки (в т. ч. вознаграждение исполнителя заявки, водителя и других участников исполнения заявки, стоимость ГМ и прочих расходных материалов, стоимость использования и амортизации автотранспортного средства и дополнительных его устройств и приборов, утвержденных в заявке, налоговые платежи, расходы на страхование, пошлины, сборы и другие обязательные платежи при осуществлении автотранспортных перевозок), а также любые другие затраты, связанные с исполнением утвержденной заявки, включая затраты на предоставление оригиналов закрывающих бухгалтерских и возврат оригиналов сопроводительных отгрузочных документов.

7. Требования к участнику закупки:

Форма 6

№ п/п	Наименование документа, копию которого следует предоставить	Ссылка на нормативный акт
1.	Специальных требований нет	-

Контактное лицо: Начальник отдела транспортной логистики Подольск Степанов Сергей Викторович
 рабочий телефон 84955005753 (доб. 152), моб. телефон: 89299102210
 электронный адрес: otgruzka@glims.ru

*Техническое задание согласовано с руководителем Заказчика

Начальник ОТЛ Подольск

Степанов С.В.

Начальник ОТЛ Самара

Кнутикова Т.Н.

Начальник УЦП

Логвинов Д.А.